

Настоящие общие условия участия (далее – «**Условия участия**») являются обязательными для всех экспонентов, организаторов коллективных экспозиций, Застройщиков, принимающих участие в мероприятиях ООО «Бвк».

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В «УСЛОВИЯХ УЧАСТИЯ»:

Организатор выставки - ООО «Башкирская выставочная компания».

Экспонент (участник выставки) – физическое или юридическое лицо, заключившее с Организатором договор на участие в выставке для демонстрации своих экспонатов (товаров, работ, услуг).

Экспонаты – товары, виды услуг, которые в соответствии с требованиями «Условий участия» и российского законодательства могут демонстрироваться (рекламироваться) на выставке.

Выставочная площадь – площадь, предоставленная во временное пользование Экспоненту для размещения экспонатов (экспозиции) предприятия на время выставки.

Выставочный стенд – это техническое сооружение размещенное на выставочной площади Экспонента, обеспечивающее возможность представления экспонатов, осуществления переговоров и достижения предприятием целей своего участия в выставке.

Коллективная экспозиция (стенд) – экспозиция (стенд), на которой выставляются одновременно несколько организаций. Заявитель коллективной экспозиции (стенда) подписывает с Организатором Выставки Договор об участии в Выставке в установленном порядке и имеет статус Экспонента.

Регистрационный взнос – составная часть оплаты участия в выставке с каждого Экспонента для компенсации организационных затрат Организатора. Оплата регистрационного взноса является обязательной для каждого участника.

Официальный каталог выставки - электронный или печатный документ, содержащий перечень экспонентов, их контактную информацию, номера выставочных стендов и любую другую информацию, относящуюся к выставочно-ярмарочному мероприятию.

Регистрация участников – это завершение оформления участия в выставке непосредственно перед ее началом. Время начала и окончания выставки, перечень необходимых документов и место регистрации участников определяется в памятке участнику, рассылаемой участникам накануне выставки.

Застройщик - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или иное физическое лицо, оказывающее Экспоненту услуги по сборке, монтажу/демонтажу выставочных стендов, конструкций и оборудования и/или на выполнение художественно-оформительских работ на выставочной площади.

1. ОФОРМЛЕНИЕ УЧАСТИЯ

1.1. Для оформления участия в Выставке Экспоненту необходимо в установленные сроки направить Организатору заявку по форме, установленной Организатором.

1.2. Производителям Республики Башкортостан предоставляются льготные условия участия (согласно письму).

1.3. Организатор оставляет за собой право отказать Экспоненту в возможности выставлять продукцию, работы, услуги, которые могут представлять опасность для окружающих.

1.4. Заявка на участие заполняется и подписывается уполномоченным лицом. Если в графах заявки отсутствуют необходимые данные или она не подписана уполномоченным лицом, то такая заявка считается недействительной.

1.5. До регистрации заявки Организатор вправе: отказать в участии; отказать в выставлении экспонатов, несоответствующих тематике Выставки; изменять размер установленных ставок на аренду выставочной площади, а также стоимость различных видов услуг.

1.6. Заявка считается зарегистрированной с момента подписания договора обеими сторонами.

1.7. За 7 (семь) календарных дней до начала монтажных работ, Организатор прекращает прием заявок на дополнительные услуги и оборудование. Во время проведения Выставки, прием заявок на дополнительные услуги и оборудование возобновляется (при наличии у Организатора возможности предоставления данных услуг), стоимость дополнительных услуг и оборудования возрастает на 50%.

2. КОЛЛЕКТИВНАЯ ЭКСПОЗИЦИЯ

2.1. На Выставках допускается организация коллективных экспозиций. Организатор коллективной экспозиции несет полную ответственность за соблюдение участниками экспозиции положений «Условий участия». До подтверждения заявки Организатор сохраняет за собой право исключить из списка участников коллективной экспозиции любую организацию. Организатор коллективной экспозиции обязан предоставить информацию в Официальный каталог Выставки по всем своим экспонентам и о себе в случае наличия собственного стенда.

3. РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ВЗНОС

3.1. Экспонент оплачивает регистрационный взнос в размере, установленном Организатором для конкретной Выставки.

3.2. При отказе от участия в Выставке регистрационный взнос возврату не подлежит.

3.3. Организатор коллективной экспозиции оплачивает регистрационный взнос за каждого участника своей экспозиции.

4. ВЫСТАВОЧНАЯ ПЛОЩАДЬ

4.1. Выставочная площадь делится на закрытую (в павильоне) и открытую (на площади перед выставочным комплексом). Выставочная площадь предоставляется Экспоненту во временное пользование, как необорудованная, так и оборудованная.

4.2. Окончательная планировка и размещение участников на экспозиции осуществляется не ранее, чем за 2 недели до начала монтажа. Планировка площадей участников в павильоне, осуществленная до этого срока, является предварительной. Организатор оставляет за собой право менять местоположение участников в павильоне в зависимости от технической необходимости по своему усмотрению.

4.3. Выставочная площадь, не занятая Экспонентом к открытию Выставки (без предупреждения Организатора о причинах задержки/отсутствия) рассматривается как свободная, и Организатор имеет право распорядиться ею по своему усмотрению. В этом случае средства, оплаченные Экспонентом, ему не возвращаются.

4.4. Увеличение выставочной площади, предоставленной по Договору, а также изменение ее конфигурации и/или местоположения допускается только по согласованию с Организатором.

4.5. Экспонент может использовать предоставляемую ему во временное пользование выставочную площадь только в соответствии с целями и тематикой Выставки.

4.6. В течение всего выставочного периода на стенде/экспозиции должен находиться представитель Экспонента.

4.7. Участники Выставки должны размещать все экспонаты, в том числе и экспонаты с навесным оборудованием строго в пределах предоставленной им выставочной площади. Нарушение данного условия влечет ответственность, предусмотренную п. 13.6. настоящих «Условий участия».

5. РЕГИСТРАЦИЯ НА ВЫСТАВКЕ

5.1. Регистрация участников, а также решение всех текущих вопросов осуществляется в Оргкомитете выставки. Регистрация участников начинается за один или 2 дня до начала выставки или ярмарки (индивидуально для каждой выставки или ярмарки).

5.2. В Оргкомитете выставки Экспонент может отметить командировочное удостоверение, осуществить платеж за дополнительно заказанное оборудование и услуги, получить отчетные документы.

5.3. При регистрации Экспоненту необходимо иметь:

- подписанный договор на участие в выставке в двух экземплярах,
- оригинал или копию (заверенную печатью) платежного поручения с отметкой банка об оплате стоимости участия,
- доверенность на право подписания необходимых документов, связанных с участием в выставке.

Доступ Экспонентов в павильон осуществляется по бейджам-пропускам.

6. ПОГРУЗО-РАЗГРУЗОЧНЫЕ

6.1. Погрузо-разгрузочные и монтажно-демонтажные работы, проводимые с применением грузоподъемных механизмов, производятся средствами Организатора. Использование сторонних механизированных средств возможно с разрешения Организатора. Погрузо-разгрузочные работы в общий период проведения Выставки производятся только в зонах погрузо-разгрузочных работ.

6.2. Стоянка грузового автотранспорта Экспонента, Застройщика, в том числе иногороднего, после проведения погрузочно-разгрузочных работ, на территории «ВДНХ-Экспо» категорически ЗАПРЕЩАЕТСЯ!

6.3. При разгрузке/выгрузке автотранспорта у разгрузочных ворот павильона водители автотранспорта должны выполнять указания и требования технического департамента и охраны.

6.4. Распаковка и упаковка экспонатов осуществляется Экспонентом только в пределах своего выставочного стенда.

7. МОНТАЖНО-ДЕМОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ СИЛАМИ ЭКСПОНЕНТА

7.1. Проведение Экспонентами своими силами монтажно-демонтажных и иных инженерных и художественно-оформительских работ допускается только при условии согласования с техническим департаментом Организатора.

7.2. Для получения разрешения на застройку, Экспонент предоставляет в технический департамент: проект застройки выставочного стенда и временных сооружений (монтажные конструкции, дополнительное оборудование, графическое оформление стенда, логотип на фризовой панели и т.д.), контактные данные лица ответственного за монтаж/демонтаж стенда Экспонента.

7.3. Контроль за соблюдением действующих норм и правил при монтаже и демонтаже, как самого стенда, так и его оформления, а также за соблюдением техники безопасности производит Экспонент.

7.4. Для осуществления монтажа стенда, Экспоненту необходимо выполнить следующие требования:

- На всей площади стенда должно быть предусмотрено напольное покрытие, а также задняя и боковые стены (согласно типу заказанной площади). Высота стенда должна соответствовать стандартной высоте экспозиции - 2,5 метра. Любое отклонение от указанного значения требует письменного согласования с технической службой Организатора;

- Не допускается размещение надписей, логотипов, графики на стенах и на подвесных конструкциях, находящихся на/около границы стенда и направленных в сторону соседних стендов;

- Все внешние поверхности конструкции стенда и подвесных конструкций, видимые со стороны проходов между стендами и со стороны соседних стендов, необходимо декорировать;

- Ни одна часть конструкции стенда не должна выходить за пределы занимаемой выставочной площади. В случае нарушения этого условия Организатор оставляет за собой право приостановить монтаж стенда;

- Необходимо оснастить стенд фризовой панелью с обязательным указанием на ней номера стенда и наименования экспонента;

- На все материалы, используемые при монтаже стенда, должны быть предоставлены сертификаты пожарной безопасности установленного образца. Все сгораемые материалы должны быть обработаны огнезащитным составом с предоставлением акта о проведенной обработке.
- Электроподключение осуществляется только техническим департаментом Организатора и оплачивается дополнительно.
- Экспонент обязан строго соблюдать установленные сроки монтажа и демонтажа выставочного оборудования.
- Категорически запрещается сверлить конструкции, полы, стены выставочных залов.

8. МОНТАЖНО-ДЕМОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ СИЛАМИ ЗАСТРОЙЩИКА

8.1. Привлечение Экспонентами других организаций (застройщиков) для выполнения монтажа/демонтажа выставочного стенда допускается только при условии согласования с техническим департаментом Организатора. Застройщику необходимо заключить с Организатором договор по аккредитации в качестве застройщика индивидуальных стендов (оформлению необорудованной площади). После прохождения технической аккредитации Застройщику выдается Акт допуска к работам.

8.2. Застройщик перед началом работ обязан уточнить у Организатора актуальность планировки, предоставленной ему Экспонентом.

8.3. Представитель Застройщика принимает и сдает предназначенную под монтаж стенда (экспозиции) площадь, по Акту приема-передачи выставочной площади. В Акте фиксируются все имеющиеся дефекты (пятна, трещины, остатки скотча, клеящих лент и пр.).

8.4. Строительство эксклюзивных стендов должно производиться из элементов высокой степени готовности, прошедших предварительную сборку и покраску на производственных площадях Застройщика. В выставочных залах разрешается производить только стыковку элементов, заделку и покраску швов с предварительным укрытием полов защитной пленкой. Категорически запрещается: использование стационарных циркулярных пил; плоскошлифовальных машин, не оборудованных пылеотсосом; проведение сварочных работ; работ по резке металла; работ с применением открытого огня.

8.5. Техническая документация легких конструкций, подвешиваемых к потолочным фермам выставочного зала должна представлять: проект стенда; информационное письмо с указанием веса конструкций, количества точек подвеса, расчетной нагрузки на каждую точку, сведений об ответственных лицах за проектирование; проект конструкции подвеса.

8.6. Завезенное на выставочную площадь оборудование и имущество Застройщик должен размещать на площади, предназначенной для монтажа стенда (экспозиции).

Как исключение, разрешается временное (до трех часов) складирование имущества в проходе, но не дальше одного метра от разметки стенда.

8.7. Каждый Экспонент обязан неукоснительно соблюдать требования по допустимым нагрузкам на пол выставочных залов. Допустимая нагрузка составляет 1500 кг. на 1 кв.м.

8.8. Монтаж и демонтаж выставочного стенда производится только в пределах арендуемой Экспонентом площади, причем проходы должны оставаться свободными от тары и строительных отходов.

8.9. Крепление строительных конструкций (подвеса) к несущим конструкциям выставочных залов (балки перекрытия, колонны и др.) производится специалистами технической службы «ВДНХ-Экспо» (Тел. 89374762677 Гареев Урал Эрнестович)

8.10. Установка металлических конструкций стендов и выставочных экспонатов разрешается только на подкладках (деревянных, резиновых) не допускающих образования царапин и сколов покрытия пола.

8.11. Задние стенки соседних стендов не должны крепиться между собой или к конструктивным элементам соседнего стенда.

- 8.12. Использование клейкой ленты и скотча, оставляющих после демонтажа на полу клейкие полосы, категорически запрещается.
- 8.13. Использование ручного инструмента, не оборудованного пылеотсосом категорически запрещается.
- 8.14. Для стендов используется только специально обработанное стекло (триплекс или закаленное).
- 8.15. Выставочный стенд и его художественное оформление разрешается выполнять только с применением сертифицированных материалов.
- 8.16. На выставочной площади категорически запрещается использовать бензино-керосиновые растворители и нитрорастворители для мытья стендов и другого оборудования, а также пользоваться лаками и красками (кроме водоэмульсионных).
- 8.17. Электротехнический персонал Застройщика, который проводит электро-монтажные работы, должен быть аттестован по электробезопасности не ниже третьей группы и на период монтажно-демонтажных работ постоянно иметь при себе соответствующее удостоверение, копии удостоверений предоставляются в технический департамент Организатора (Тел. 89177578389 - Максим Владимирович Лопаткин).
- 8.18. Подключение к электросетям, к системе водоснабжения и к магистрали сжатого воздуха выполняется только специалистами Организатора. Запрещается самостоятельно открывать лючки технологических каналов и подключаться (отключаться).
- 8.19. Подключение к электрическим, водопроводной и канализационной сетям, а также к системе подачи сжатого воздуха производится техническим департаментом Организатора на основании заявок, при условии соблюдения установленных требований. Подключение воды и канализации предоставляется при наличии точки подключения на стенде или в прилегающих к стенду проходах.
- 8.20. Подключение к сети Интернет производится в последний день монтажа мероприятия специалистами Организатора на основании заявки Экспонента или Застройщика.
- 8.21. Запрещено подключать телекоммуникационное оборудование к предоставляемым каналам связи в целях оказания услуг сторонним лицам.
- 8.22. Во время монтажа мелкий строительный мусор и выставочные отходы, образующиеся вовремя распаковки тары и выставочного оборудования, Застройщик обязан вынести в специально выделенные места (контейнеры).
- 8.23. Демонтаж стенда Экспонент и его застройщик могут начать только после закрытия Выставки (вывоз экспонатов до окончания работы Выставки не допускается) и должны закончить его, включая работы по приведению в первоначальное состояние полученной в аренду выставочной площади не позднее установленного срока.
- 8.24. Застройщик обязан вывезти с выставочной площади после демонтажа весь строительный мусор, фрагменты стендов, экспонатов, ДВП, ДСП, оргалита, коврового покрытия, а также очистить полы от монтажной клейкой ленты и других наклеек.
- 8.25. Застройщик обязан разместить на каждом стенде информационный стендер с указанием контактной информации, в т.ч. наименование организации, Ф. И. О. ответственного представителя, контактный телефон.
- 8.26. При не завершении Застройщиком демонтажа в установленный срок, Организатор освобождает выставочную площадь от имущества, принадлежащего Экспоненту (в том числе от проданных им экспонатов) за его счет, не неся ответственности за возможные повреждения при перевозке и взыскивает с него расходы по расценкам определенным Организатором.
- 8.27. В последний день работы Выставки Экспонент обязан сдать все арендованное оборудование и выставочную площадь в исправном состоянии.
- 8.28. Время работы павильона в период монтажа и демонтажа устанавливается Организатором. Монтажные и демонтажные работы в не установленные часы работы допускаются только с разрешения Организатора на основании письменного заявления Застройщика.

9. ПОРЯДОК ЗАСТРОЙКИ ДВУХЭТАЖНЫХ И ДВУХЪЯРУСНЫХ СТЕНДОВ

9.1. Подиум под стенд должен выдерживать нагрузку 500 кг/м².

9.2. Элементы подиума, воспринимающие нагрузку несущей конструкции двухэтажного стенда, должны выдерживать нагрузку 2 500 кг/м.

9.3. Межэтажное перекрытие (пол 2-го этажа) должно выдерживать нагрузку не менее 350 кг/м².

9.4. Требования к ограждениям и стенам 2-го этажа стенда: а) высота конструкций ограждений второго этажа должна быть не менее 1100 мм от уровня пола второго этажа и выдерживать боковую нагрузку не менее 100 кг/м²; б) стены второго этажа, в которых используется легкое заполнение, должны иметь жесткое страхующее заполнение на высоте 1 100 мм от уровня пола второго этажа и выдерживать боковую нагрузку не менее 100 кг/м²; в) люфт шатания (отклонения от вертикали) стен, перил и каркасов должен быть в пределах 5 мм.

9.5. Требования к лестницам на второй этаж стенда: а) основными лестницами могут быть только прямые маршевые лестницы; б) применение винтовых лестниц допускается только после дополнительного согласования с группой технической экспертизы; в) ширина лестничного марша должна быть не менее 900 мм; г) ширина ступени — не менее 250 мм, а для винтовой ступени — не менее 150 мм; д) расчетная нагрузка лестниц должна быть 500 кг/м; е) угол наклона маршевых лестниц не должен превышать 36° относительно горизонтальной оси; ж) при высоте лестницы более 450 мм она должна быть оборудована ограждением с перилами; з) перила лестницы должны быть высотой 1100 мм и выдерживать боковую нагрузку 100 кг/м².

9.6. Все верхние части стендов должны быть открытыми к потолку выставочной площади, чтобы не создавать препятствий при срабатывании спринклерной систем автоматического пожаротушения.

9.7. Крупногабаритные двухэтажные стенды (более 50 м²) и стенды повышенной сложности планирования должны быть оборудованы огнетушителями типа ОУ (огнетушитель углекислотный), согласно расчетам по противопожарной безопасности.

10. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ И ОХРАНА

10.1. Организатор обеспечивает круглосуточную охрану общественного порядка и общую охрану выставочной территории.

10.2. Экспонент несет ответственность за обеспечение сохранности своих стендов и экспонатов в дни монтажа, демонтажа и в часы работы Выставки (с 09.30 час. до 18.00 час.). Экспонент по окончании выставочного дня (в 18.00 час.) обязан сдать свой стенд представителю охранного предприятия по контрольному листу охраны. Служба охраны обеспечивает сохранность имущества Экспонента с 18.00 до 09.30 час. Если после 09.30 час., стенд не принят Экспонентом, Экспонент несет ответственность за сохранность своего выставочного стенда и экспонатов.

10.3. В случае возникновения конфликтной ситуации, претензии принимаются при наличии контрольного листа охраны и акта о происшествии, подписанного представителями Экспонента, охраны и Организатора.

10.4. Выезд Экспонента и (или) вывоз экспонатов ранее часа окончания Выставки не допускаются. Разрешение на выезд в контрольном листе охраны выставочного стенда подписывают Оргкомитет выставки и Технический департамент Организатора. Выезд Экспонента с территории выставочного комплекса без разрешения на выезд не допускается.

11. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ МОНТАЖНО-ДЕМОНТАЖНЫХ РАБОТ

11.1. Экспоненты обязаны соблюдать требования техники безопасности и несут ответственность в случае их нарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Высотные работы (выше 1,3 м над уровнем пола или поверхностью земли) может выполнять только аттестованный персонал, имеющий соответствующие удостоверения. Без удостоверений персонал Застройщика к высотным работам не допускается.

11.3. Выполнять высотные работы на стремянке разрешается только при наличии страхующего.

11.4. Во время монтажа, демонтажа подвесов запрещается посторонним находиться в зоне монтажа и в радиусе 5 м от зоны монтажа.

11.5. Рабочие площадки, настилы и трапы тур, строительных лесов обязательно должны быть оборудованы по всему периметру ограждениями высотой 1,1 м. При отсутствии надлежащих ограждений использование вспомогательных средств для проведения высотных работ категорически запрещается.

11.6. Используемые Экспонентом электрооборудование и электрические кабели должны соответствовать Российским стандартам безопасности.

11.7. Экспонент должен не позднее, чем за 10 дней до начала монтажных работ предоставить схему размещения крупногабаритных экспонатов на предмет соответствия их нагрузки допустимым на площади, дать сведения о тяжеловесных экспонатах с недостаточной устойчивостью или требующих особого крепления, к которым предъявляются повышенные требования по технике безопасности.

11.8. Экспонент должен согласовывать с Организатором установку и использование на предоставленной открытой выставочной площади потенциально-опасного оборудования во избежание причинения вреда здоровью людей и наступления иных негативных последствий.

11.9. Запрещается: осуществлять монтажно-демонтажные работы без необходимых средств индивидуальной защиты (специальной одежды, обуви, касок и др.); осуществлять демонтаж стендов путем опрокидывания конструкций стенда на пол и сбрасывания отдельных элементов стенда на пол с высоты.

12. РЕКЛАМА. ОФИЦИАЛЬНЫЙ КАТАЛОГ

12.1. Экспоненту разрешены все виды рекламной деятельности, но только в пределах арендованного стенда отношении самого Экспонента, а также товаров и услуг, производимых или реализуемых Экспонентом, в строгом соответствии с тематикой Выставки.

12.2. Размещение любых видов наружной рекламы вне стенда возможно только в определенных местах по согласованию с Организатором и после уплаты соответствующей суммы, которая не включена в стоимость аренды площади стенда.

12.3. Аэростаты, надувные спецформы, воздушные шары, монтируемые внутри и около выставочных площадей, должны иметь паспорт изделия и сертификат качества (в случае наполнения вышеперечисленной продукции газом «гелий» предоставляется сертификат качества на этот газ). Вся документация заранее направляется и согласовывается технической службой Организатора.

12.4. Реклама с использованием технических средств (аудио-, видео-, оптоэлектронных и других систем), способных оказывать оптический или акустический эффект за пределами арендованной выставочной площади, равно как и организация представлений и шоу-программ возможны только с письменного разрешения Организатора.

12.5. К открытию Выставки Организатор издает Официальный каталог (в виде печатного издания и/или на компакт-диске), в который вносится следующая информация: название фирмы, адрес, номера телефонов, телефаксов, E-mail, б адрес в Интернете, а также аннотация, предоставленная на бланке установленного образца. По желанию Экспонента за дополнительную плату (по действующим расценкам Организатора) в Официальном каталоге может быть помещена расширенная реклама. Организатор коллективного участия фирм (организаций) на Выставках обязан предоставить информацию по всем своим Экспонентам.

12.6. Съёмки ТВ разрешены только в дни работы Выставки и после предварительной аккредитации.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

13.1. Экспонент несет ответственность, возникающую из участия в Выставке, в том числе ответственность за несоблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Ответственность за эксплуатацию и безопасность электрооборудования на предоставленной Экспоненту выставочной площади несет Экспонент.

13.3. В случае превышения Экспонентом потребления электроэнергии относительно заявленной мощности или несанкционированных подключений к источникам электроэнергии Организатор имеет право отключить стенд Экспонента от электроснабжения до момента устранения Экспонентом допущенных нарушений.

13.4. В случае порчи или утраты арендованного выставочного оборудования, Экспонент обязан полностью возместить причиненный ущерб. Запрещено производить самостоятельную оклейку панелей, использовать степлеры для крепления материалов, сверлить конструкции, полы, стены залов.

13.5. Все убытки, вызванные повреждениями любых конструкций и деталей павильона, возникшие по вине Экспонента или его Застройщика возмещаются за счет Экспонента.

13.6. В случае выявления Организатором нарушения границ заказанной площади и размещения экспонатов и/или оборудования вне ее пределов, Организатор в присутствии представителя Экспонента составляет акт о таком нарушении и выставляет Экспоненту либо счет на оплату излишне занятой площади, который Экспонент обязуется оплатить в течение одного дня с момента выставления счета, либо требование об освобождении излишне занятой площади.

13.7. В случае самовольной переделки или демонтажа стенда, построенного силами Организатора, согласно присланных Экспонентом заполненных Приложений, Экспонент обязан оплатить штраф в размере 30 000 (тридцати) тысяч рублей за каждый переделанный или демонтированный стенд.

13.8. Уровень звукового давления, создаваемого оборудованием на стенде, не должен превышать 75 дБ. В случае жалоб со стороны других Экспонентов на слишком высокий уровень шума Организатор имеет право отключить источник шума.

13.9. Экспонент несет ответственность за нарушения прав интеллектуальной собственности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.10. Организатор не несет ответственности в дни монтажа, демонтажа и в часы работы Выставки (с 9.30 до 18.00 ч.) за порчу или пропажу экспонатов и других материальных ценностей, принадлежащих Экспоненту.

13.11. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, форс-мажорных обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

14. САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

14.1. Все участники выставочного процесса (в том числе и Застройщик), находясь на территории «ВДНХ-Экспо», должны строго соблюдать требования санитарно-гигиенических норм и правил, не допускать действий, приводящих к загрязнению стен, полов, помещений, окружающей среды и приносящих вред здоровью человека. Виновные в нарушении требований СГН несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

14.2. Выливать на половое покрытие, в лючки, коллекторы и туалеты выставочной площади нефтепродукты, краски, растворители, электролиты и какие-либо строительные смеси категорически запрещено.

14.3. Завоз на территорию выставочного комплекса радиоактивных веществ, химических растворов, соединений и т. п. вредных для здоровья человека материалов запрещен.

14.4. На территории выставочного комплекса мытье стендового оборудования и экспонатов разрешается только с использованием бытовой химии. Категорически запрещается использовать для этих процессов легковоспламеняющиеся жидкости.

14.5. В Выставочном центре и на прилегающей территории запрещена мойка автотранспорта.

14.6. Использование на выставке рентгеновских аппаратов, лазерных установок, высокочастотных приборов, а также установок (экспонатов) с радиоактивными изотопами и другого оборудования с вредными для человека источниками излучения разрешается только по специальному согласованию с соответствующими органами надзора (предоставить сертификаты и технические документы Организатору).

14.7. В случае проведения выставочно-ярмарочных мероприятий с участием животных или включающих в себя экспонирование и реализацию продукции животного происхождения, Экспонент обязан: выполнять требования ветеринарного законодательства Российской Федерации; информировать ГБУ Уфимская городская ветеринарная станция Республики Башкортостан не позднее чем за 20 (Тридцать) дней до начала выставочно-ярмарочного мероприятия; не допускать на выставочно-ярмарочное мероприятие животных без соответствующих ветеринарных сопроводительных документов и отметки Государственного учреждения о ветеринарном осмотре; до и после проведения Мероприятия провести дезинфекцию помещений. Экспонент предоставляет в Техническую службу Организатора копии документов, подтверждающих соблюдение норм ветеринарного законодательства Российской Федерации и копию письма об уведомлении ГБУ Уфимская городская ветеринарная станция Республики Башкортостан.

14.8. При экспонировании животных на стенде, Экспонент обязан обеспечить чистоту предоставленной выставочной площади, в обязательном порядке полы покрываются специальным влагонепроницаемым материалом.

15. ОТКАЗ ОТ УЧАСТИЯ. СОКРАЩЕНИЕ ВЫСТАВОЧНОЙ ПЛОЩАДИ

15.1. Под отказом Экспонента от участия в Выставке понимается: либо письменный отказ от участия в Выставке, либо отсутствие представителей Экспонента на Выставке.

15.2. Экспонент обязан письменно уведомить Организатора в случае сокращения выставочной площади или отказа от участия в Выставке. Датой уведомления считается день получения Организатором письменного сообщения Экспонента. В случае отсутствия представителя Экспонента на Выставке днем отказа считается день открытия Выставки.

15.3. В случае отказа Экспонента от участия в Выставке:

- в срок более чем за 45 календарных дней до открытия Выставки, Организатор возвращает Экспоненту поступившую оплату, за исключением регистрационного взноса;
- в срок менее чем за 45 календарных дней до открытия Выставки, Экспонент обязан заплатить Организатору штраф в размере 30% от цены договора;
- в срок менее чем за 30 календарных дней до открытия Выставки, Экспонент обязан заплатить Организатору штраф в размере 100% от цены договора.

15.4. Возврат денежных средств производится в течение 30 календарных дней с момента получения Организатором письменного отказа Экспонента. Письменный отказ должен содержать все реквизиты необходимые для перечисления денежных средств. При этом Организатор обязуется поместить информационные материалы, поступившие от Экспонента, в каталоге выставки и выслать в адрес Экспонента один экземпляр каталога.

15.5. В случае сокращения Экспонентом заявленного количества выставочной площади, Экспонент обязан заплатить Организатору штраф в следующих размерах:

- 30% от стоимости аренды сокращаемой выставочной площади при отказе менее чем за 45 календарных дней до дня открытия Выставки;
- 100% от стоимости аренды сокращаемой выставочной площади при отказе менее чем за 30 календарных дней до дня открытия Выставки.

15.6. В случае сокращения Экспонентом заявленного количества выставочной площади и стандартной застройки, Организатор вправе изменить месторасположение выставочного стенда Экспонента.

16. СТРАХОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

16.1. Страхование всех возможных рисков, связанных с участием в выставке (убытков, понесенных в связи с отменой выставки, убытков от потери или повреждения экспонатов и другой собственности и т. п.), а также гражданской ответственности осуществляется Экспонентом самостоятельно и за свой счет. Участники выставки и их Застройщики обязаны заботиться о безопасности других экспонентов, посетителей и третьих лиц на выставке. Организатор рекомендует, чтобы застройщики имели страховку заслуживающей доверия страховой компании, покрывающую публичную ответственность компании, ее сотрудников перед третьими лицами. Приемлемыми считаются только такие страховые договоры, в которых установлено, что к страховщику, выплатившему страховое возмещение, не переходит в пределах выплаченной суммы право требования к Организатору.

17. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

17.1. Экспонент обязуется соблюдать все требования законодательства по вопросам охраны объектов интеллектуальной собственности.

17.2. Организатор не несет ответственности за возможные нарушения Экспонентом прав третьих лиц на принадлежащие этим лицам объекты интеллектуальной собственности.

17.3. В случае предъявления к Организатору претензий со стороны третьих лиц, в связи с нарушением прав третьих лиц на интеллектуальную собственность, Экспонент обязуется дать Организатору письменное объяснение предмету таких претензий в течение трех рабочих дней после истребования такой информации Организатором.

18. ОТМЕНА ИЛИ ОТСРОЧКА ВЫСТАВКИ

18.1. При изменении сроков проведения Выставки или ее отмены, Организатор письменно уведомляет об этом Экспонентов. Организатор не несет ответственность за убытки Экспонента, связанные с отменой, отсрочкой или сокращением периода проведения Выставки, если вышеуказанные события, произошли по причинам, от него не зависящим.

18.2. В случае отмены Выставки вследствие обстоятельств, произошедших не по вине Организатора, обязательства Организатора, возникающие из заключенных договоров, утрачивают силу. Организатор возвращает Экспоненту все перечисленные в соответствии с заключенным договором денежные средства.

19. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

19.1. Все споры должны разрешаться путем проведения переговоров. В случае не достижения соглашения, данные вопросы должны быть переданы в арбитражный суд Республики Башкортостан.

Все вопросы, не оговоренные в настоящих «Условиях участия» и возникающие в период монтажных, демонтажных работ и проведения Выставки, разрешаются на месте представителями Организатора и Экспонента и/или Застройщика.